



## GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSte S.r.l.

per conto del socio unico  
Comune di San Giuliano Terme

### RICHIESTA DISATTIVAZIONE LUCE VOTIVA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

Numero di telefono/cellulare \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

### CHIEDE LA DISATTIVAZIONE DELLA LUCE VOTIVA SULLA SEPOLTURA DI:

\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e

deceduto/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

presso il Cimitero Comunale di \_\_\_\_\_ in:

- CAMPO COMUNE N° \_\_\_\_\_
- DEPOSITO PROVVISORIO
- OSSARIO GR. \_\_\_\_\_, FILA \_\_\_\_\_, N° \_\_\_\_\_ PIANO \_\_\_\_\_
- LOCULO: GR. \_\_\_\_\_, FILA \_\_\_\_\_, N° \_\_\_\_\_ PIANO \_\_\_\_\_
- CAPPELLA/SARCOFAGO/CAMPO MURATO/CAMPANELLA N° \_\_\_\_\_

San Giuliano Terme, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_



## **GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSTe S.r.l.**

per conto del socio unico  
Comune di San Giuliano Terme

Allegato:

copia documento identità del richiedente

### **Nota bene:**

- È necessario **allegare obbligatoriamente la fotocopia di un proprio documento di identità valido.**
- **I campi sottolineati devono essere obbligatoriamente compilati,** affinché la richiesta possa essere ritirata dall'Ufficio competente.



# GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSte S.r.l.

per conto del socio unico  
Comune di San Giuliano Terme

**Informativa sul trattamento dei dati personali per l'ufficio cimiteri**  
(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

## **1. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali da lei forniti all'ufficio cimiteri verranno trattati dal Comune di San Giuliano Terme per le finalità previste dal Regolamento (UE) 679/2016 (RGPD) nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri in materia di procedimenti relativi alle funzioni cimiteriali ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici o di customer satisfaction.

La base giuridica è costituita dall' esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri ex art. 6, co. 1, lett. e) GDPR”].

## **2. Natura del conferimento e conservazione dei dati**

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla vigente normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

## **3. Destinatari dei dati personali**

I dati personali raccolti sono trattati in forma automatizzata e cartacea da personale designato e autorizzato del Comune e di GeSte s.rl. società del comune incaricata del servizio, quale Responsabile del trattamento, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità, modalità e sicurezza del trattamento medesimo. Alle informazioni potrebbero inoltre accedere Amministratori e Consiglieri Comunali per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alle normative sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990, D.lgs. n. 33/2013).

I dati personali potranno essere comunicati, quando strettamente necessario per le finalità indicate, a:

-altri Responsabili o sub-responsabili di trattamento: soggetti che forniscono servizi strumentali all'Ente, quali gestori di servizi di comunicazione, recapito della corrispondenza, fornitori di servizi informatici o altri. Tali soggetti riceveranno solo i dati necessari alle relative funzioni e si impegneranno a usarli solo per le finalità sopra indicate ed a trattarli nel rispetto della normativa privacy applicabile. I riferimenti dei responsabili del trattamento sono disponibili inviando una richiesta scritta al Titolare.

-Terzi: soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini dell'autorità.

Diffusione: In conformità alla legge n. 69 del 18 giugno 2009 sull'Albo Pretorio On Line e al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune, in determinati casi, ha l'obbligo di pubblicare on line i dati personali degli interessati, seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti, anche temporali, in essa previsti. Non sono mai oggetto di diffusione dati idonei a rivelare stato di salute o situazione di disagio economico-sociale.

## **4. Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo

---

GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSte S.r.l.

Sede Legale: Via G. B. Niccolini, 25 - 56017 San Giuliano Terme (PI)

Sede Amministrativa: via G. B. Niccolini 40/42 - 56017 San Giuliano Terme (PI)

Tel. 050 8754601 - Fax 050 8754640

Capitale sociale € 10.000,00= int. Versato - Cod. Fisc. e P. Iva 01753700507

C.C.I.A.A. di Pisa Registro Imprese n. 01753700507 - R.E.A. N. I52103

sotto il controllo del Socio Unico Comune di San Giuliano Terme



## **GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSte S.r.l.**

per conto del socio unico  
Comune di San Giuliano Terme

*automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: [comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it](mailto:comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it)*

*Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.*

### **5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

*Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Giuliano Terme, con sede in Via Giovanni Battista Niccolini 25 – tel. 050.819111. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it).*